

«УТВЕРЖДЕНО»

Решением №1
единственного Учредителя Организации
от 16 января 2023 года

Устав

Автономной некоммерческой организации Центр развития и поддержки общественных инициатив «Сотрудничество»

г. Белгород
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Центр развития и поддержки общественных инициатив «Сотрудничество» в дальнейшем именуемая «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной физическим лицом на основе его добровольного имущественного вноса и преследующая общественно полезные цели, определённые настоящим Уставом.

1.2. Организация образована и осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации «О некоммерческих организациях», других норм и положений действующего законодательства, и настоящим Уставом, который утверждается его учредителем и является его учредительным документом.

1.3. Полное официальное наименование Организации на русском языке:

Автономная некоммерческая организация Центр развития и поддержки общественных инициатив «Сотрудничество».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ЦРПОИ «Сотрудничество».

1.4. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Белгородская область, город Белгород.

1.6. Организация считается созданной со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц. С момента внесения в ЕГРЮЛ записи Организация приобретает права юридического лица.

1.7. Организация является юридическим лицом. Имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, включая имущество, переданное ей учредителем в виде добровольного имущественного вноса, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

1.9. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.10. Правила, регулирующие внутренний распорядок деятельности Организации, должностные обязанности, порядок материального поощрения и материальной ответственности работников Организации, утверждаются учредителем Организации.

1.11. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана с целью предоставления услуг в сфере развития общественно-полезных инициатив, реализации социально - значимых проектов и программ, в том числе в области социальной поддержки и защиты граждан, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, науки, культуры, искусства, образования, экологии, благоустройства, патриотического воспитания, территориального общественного самоуправления, развития институтов гражданского общества, содействия благотворительной деятельности и добровольчества, формирования действенных механизмов реализации приоритетных проектов и программ, направленных на привлечение средств российских инвесторов.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- оказание услуг, направленных на решение социальных вопросов, достижение общественных благ граждан, образовательных, научных, управленческих, культурных, благотворительных целей;
- содействие развитию институтов гражданского общества, некоммерческого сектора экономики, включая условия для создания и развития социально ориентированных некоммерческих организаций, распространение новых технологий и лучших практик работы в социальной сфере;
- повышение активности населения посредством вовлечения их социально-значимую и общественно-полезную деятельность, в том числе в участие в различных конкурсах социально-значимых проектов.

2.3. В соответствии с указанной целью и предметом Организация в установленном порядке осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Повышение эффективности взаимодействия власти и некоммерческих организаций (далее – НКО), развитие механизмов социального партнерства.

2.3.2. Разработка и осуществление самостоятельно, а также в партнерстве с другими организациями общественно значимых программ, проектов, акций, в их рамках апробирование, внедрение, тиражирование новых методик и технологий в сфере некоммерческой деятельности.

2.3.3. Оказание НКО информационных, консультационных, технических, методических и просветительских услуг, направленных на их развитие и повышение эффективности их деятельности, обобщение и распространение положительного опыта НКО.

2.3.4. Содействие развитию системы взаимодействия НКО между собой.

2.3.5. Создание условий для образования новых НКО.

2.3.6. Информирование населения о возможностях реализации своих интересов через НКО как институты гражданского общества.

2.3.7. Выработка рекомендаций и механизмов органам муниципальной власти по улучшению взаимодействия с НКО.

2.3.8. Повышение профессионального уровня сотрудников, актива и добровольцев НКО.

2.3.9. Содействие развитию просветительской деятельности в области образования, науки, культуры, искусства, физической культуры и спорта, социальной поддержки, пропаганды здорового образа жизни, экологии, патриотического воспитания, территориального общественного самоуправления, развития институтов гражданского общества, благотворительной деятельности и добровольчества.

2.3.10. Проведение групповых и индивидуальных консультаций, мастер-классов, тренингов и семинаров для НКО, населения по вопросам реализации социально значимых и общественных инициатив, участия в проектах.

2.3.11. Формирование межнациональной и межконфессиональной толерантности и воспитание чувства взаимоуважения между народами России, развитие и поддержка проектов в области гражданского и патриотического воспитания детей и подростков.

2.3.12. Развитие инструментов общественного контроля и публичного мониторинга качества социальной сферы.

2.3.13. Содействие охране здоровья населения, его укреплению и развитию, содействие созданию условий для распространения здорового образа жизни среди граждан Российской Федерации.

2.3.14. Проведение массовых мероприятий, конкурсов, фестивалей, соревнований в сфере деятельности Организации.

2.3.15. Создание и поддержка социально значимых инициатив в области охраны окружающей среды, благоустройства и формирования экологической культуры.

2.3.16. Разработка, поддержка и реализация собственных проектов, имеющих значимость для жителей городского округа «Город Белгород» и Белгородской области, а также содействие в разработке, поддержке и реализации местных целевых программ и проектов в части социальной поддержки и защиты граждан, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, науки, культуры, искусства, образования, экологии, благоустройства, патриотического воспитания, территориального общественного самоуправления, развития институтов гражданского общества, содействия благотворительной деятельности и добровольчества.

2.4. Для достижения целей Организация решает задачи, включающие в себя:

2.4.1. Информационно-консультативную, обучающую, методическую и техническую помощь организациям и гражданам в реализации социально значимых проектов и программ.

2.4.2. Реализацию социально значимых проектов и программ, в том числе в области социальной поддержки и защиты граждан, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, науки, культуры, искусства, образования, экологии, благоустройства, патриотического воспитания, территориального общественного самоуправления, развития институтов гражданского общества, содействия благотворительной деятельности и добровольчества и других областях.

2.4.3. Осуществляет сбор благотворительных пожертвований различными способами, не противоречащими законодательству Российской Федерации для достижения уставных целей.

2.4.4. Осуществляет проекты, направленные на интеграцию и сотрудничество всех заинтересованных сторон для улучшения качества жизни и экономико-социального развития общества.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

3.1.1. Совершать от своего имени любые сделки и заключать договоры в соответствии с действующим законодательством.

3.1.2. Свободно распространять информацию о своей деятельности.

3.1.3. Приобретать или брать в аренду здания, отдельные помещения, землю, иное имущество, необходимое для осуществления ее уставной деятельности.

3.1.4. Использовать (или уступать права использования) на договорных началах объекты интеллектуальной собственности, отдельные неимущественные права граждан и юридических лиц.

3.1.5. Выступать с инициативами по различным вопросам, связанным с деятельностью Организации, вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Вступать в различные формы объединений, ассоциаций и союзов.

3.1.7. Осуществлять в полном объеме другие права и полномочия, предусмотренные законодательством для некоммерческих организаций.

3.1.8. Представлять и защищать свои права и законные интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее Уставом.

3.2.2. Выполнять обязательства, вытекающие из заключенных договоров.

3.2.3. Вести учет и отчетность.

3.2.3. Нести другие обязанности, установленные ее Уставом и действующим законодательством.

3.3. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не несет ответственности по обязательствам Учредителей.

4. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может иметь в собственности нежилые помещения, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями, а также права на интеллектуальную собственность.

4.2. Организация имеет право собственности:

4.2.1. На имущество, приобретенное или созданное за счет собственных средств.

4.2.2. На имущество, переданное гражданами, юридическими лицами или государством, а также приобретенное по другим основаниям, допускаемым законом.

4.3. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.4. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

4.4.1. Единовременные поступления от учредителя.

4.4.2. Гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности.

4.4.3. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

4.4.4. Доходы, получаемые от собственности Организации.

4.4.5. Дотации, субсидии из бюджетов.

4.4.6. Поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий

4.4.7. Другие, не запрещенные законом поступления.

4.5. Организация функционирует на условиях самофинансирования и самокупаемости.

4.6. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение принадлежащим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей, за исключением случаев, установленных законом или иными правовыми актами.

4.7. Имущество Организации не может быть использовано в целях извлечения прибыли и ее

27. января 2023
3114050315

последующего распределения Учредителю и/или между ее работниками.

4.8. Имущество Организации при ликвидации, после расчетов с бюджетом, банками и другими кредиторами, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом и (или) на благотворительные цели.

4.9. Учредители Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Первый финансовый год Организации начинается с даты ее регистрации и завершается 31 декабря текущего года. Последующие финансовые годы устанавливаются с 01 января по 31 декабря.

5.2. Организация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в соответствии с порядком, установленным российским законодательством.

5.3. Правом первой подписи на финансовых документах Организации наделен Директор Организации.

6. УЧРЕДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в том числе путем:

6.1.1. Получения информации о деятельности Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и иными внутренними документами Организации.

6.1.2. Проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации, осуществляемых аудиторской организацией (индивидуальным аудитором) по запросу учредителя Организации.

6.2. В исключительную компетенцию Учредителя входит:

6.2.1. Утверждение Устава Организации.

6.2.2. Назначение директора и досрочное прекращение его полномочий.

6.2.3. Утверждение годового плана и бюджета Организации и ее годового отчета, финансовой (бухгалтерской) отчетности.

6.2.4. Принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций со статусом юридического лица, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств Организации

6.2.5. Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации в виде проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

6.2.6. Принятие в состав учредителей новых лиц.

6.2.7. Определение порядка управления деятельностью Организации.

6.2.8. Назначение проведения планового (раз в год) и внепланового аудита.

6.2.9. Надзор за деятельностью Организации.

6.2.10. Назначение проведения внеплановой проверки документов и отчетности Организации, в том числе и с привлечением независимого аудитора. Назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора.

6.2.11. Формирование первоначального состава Правления, а так же его досрочный роспуск.

6.2.13. Реорганизация в форме преобразования Организации в Фонд.

6.3. Директор Организации и Правление обязаны по требованию Учредителя предоставлять любую информацию и документы о деятельности Организации, ее органов и исполнительных лиц.

6.4. При выходе из состава Учредителей Организации имущественный взнос не возвращается.

6.5. Учредители могут пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами.

6.6. Все решения Учредителем принимаются единолично по мере необходимости.

7. ПРАВЛЕНИЕ

7.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Правление, состоящее из 3-х человек.

7.2. Первоначальный состав Правления формируется Учредителем. Срок полномочий Правления - 5 лет с правом переназначения на новый срок. Дальнейшие изменения в составе Правления производятся по решению самого Правления.

7.3. Основная функция Правления – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

7.4. К исключительной компетенции Правления относится:

7.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации.
7.4.2. Установление принципов формирования и использования имущества.
7.4.5. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений.
7.4.6. Внесение предложений Учредителю по изменению Устава Организации.
7.4.7. Формирование Правления и досрочное прекращение его полномочий.
7.4.8. Принятие решения о реорганизации (за исключением преобразования в фонд) или ликвидации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса.

7.5. Правление правомочно решать вынесенные на его рассмотрение вопросы, если на нем присутствует более половины членов Правления. Решения Правления принимаются большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. По вопросам исключительной компетенции решения принимаются большинством в 2/3 голосов, присутствующих на заседании Правления.

7.6. Правление собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Протоколы заседаний Правления, документы, материалы и информация, необходимые для заседаний Правления, хранятся по месту нахождения Организации.

7.7. Правление возглавляет Председатель Правления, который избирается Правлением из своего состава сроком на 5 (пять) лет.

7.8. Председатель правления ведет работу Правления.

8. ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, назначаемый Учредителем.

8.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Правлению.

8.3. Директор назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет с правом переизбрания на новый срок.

8.4. В пределах своей компетенции Директор Организации выполняет следующие функции:

8.4.1. Без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, предприятиях, государственных органах и органах местного самоуправления в Российской Федерации.

8.4.2. Распоряжается имуществом Организации в соответствии с уставными целями Организации и назначением имущества.

8.4.3. Организует исполнение решений Учредителя.

8.4.4. Несет ответственность за состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

8.4.5. заключает договоры (контракты), выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета в банках;

8.4.6. Принимает на работу должностных лиц и работников Организации и подписывает с ними трудовые договоры;

8.4.7. Определяет правила внутреннего распорядка и утверждает штатное расписание Организации;

8.4.8. Утверждает должностные инструкции для сотрудников Организации, издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции;

8.4.9. Выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава, целей деятельности Организации и действующего законодательства и не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя и Правления.

8.5. Директор Организации может быть досрочно снят с занимаемой должности по решению Учредителя.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Утверждение Устава Организации в новой редакции относятся к исключительной компетенции Учредителя.

9.2. Устав Организации, утвержденный учредителем в новой редакции подлежит регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Решение о реорганизации (кроме преобразования в фонд), ликвидации Организации принимает Правление.

10.2. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). Порядок и сроки ликвидации определяются в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом или на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с ее уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.4. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10.5. При реорганизации или ликвидации Организации все документы передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику. При отсутствии правопреемника, документы, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивы г. Белгорода. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив городского округа, на территории которого находится Организация.

10.6. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Уставом, Организация руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации при создании Автономной некоммерческой организации Центр развития и поддержки общественных инициатив «Сотрудничество» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Белгородской области 27 января 2023 г., учетный № 3114050315.

Сведения о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации Центр развития и поддержки общественных инициатив «Сотрудничество» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 03 февраля 2023 г. за ОГРН 1233100001331.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
7 (семь) листов.

Начальник Управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Белгородской области

А.В. Черепанов

«09» февраля 2023 г.

